



คำร้องการปฏิบัติราชการ  
สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. คำร้องระหว่าง

นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท ผู้รับคำร้อง  
และ  
นางสาววงเดือน สิงห์วิจารณ์ เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการ ผู้ทำคำร้อง

๒. คำร้องนี้ใช้เพื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน สำหรับระยะเวลา ๕ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดของคำร้องได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ
๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาววงเดือน สิงห์วิจารณ์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบและข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ รวมถึงตรวจผลการปฏิบัติราชการของ นางสาววงเดือน สิงห์วิจารณ์ ให้เป็นไปตามคำร้อง
๕. ข้าพเจ้า นางสาววงเดือน สิงห์วิจารณ์ ได้ทำความเข้าใจคำร้องตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำร้องกับผู้บังคับบัญชาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ภาครัฐและความสุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำร้องไว้
๖. ผู้รับคำร้องและผู้ทำคำร้องได้เข้าใจคำร้องการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป)  
ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

(นางสาววงเดือน สิงห์วิจารณ์)  
เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการ  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การดำเนินงานของ นางสาววงเดือน สิงห์วิจารณ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/ งานประจำ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	หน่วย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ (ต.ค.๖๐-ก.พ.๖๑)	หมายเหตุ
					๑	๒	๓	๔	๕		
<b>งานตามยุทธศาสตร์</b>		<b>๒.๐๐</b>									
	๑. ระดับความสำเร็จในการจัดเก็บรายได้จากการบริหาร ที่ราชพัสดุ	๑.๐๐	๓.๖๕๔	ล้านบาท	<๒.๔๐๐	>=๒.๔๐๐	>=๒.๖๐๐	>=๒.๘๐๐	>=๓.๖๕๔		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
	๒. ระดับความสำเร็จของช่องทางการชำระค่าเช่าที่ราชพัสดุ ที่ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ ของแผนงาน (๔ ขั้นตอน)	๑.๐๐	๑๐	คะแนน	<๔	>=๔	>=๖	>=๘	๑๐	ใช้ผลคะแนน ของ กท.	ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
<b>งานตามภารกิจประจำ</b>		<b>๔.๐๐</b>									
	๑. การต่ออายุสัญญาเช่าและการโอนสิทธิการเช่า/การจัดให้เช่า แทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม/การจัดให้เช่าทุกประเภท										
	๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ	๐.๕๐	๘๔๓	ราย	<๕๐๐	>=๕๐๐	>=๖๐๐	>=๗๐๐	>=๘๔๓		ตั้งค่าเป้าหมาย
	๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทันตามกำหนดระยะเวลา	๐.๕๐	๖๐	ร้อยละ	<๓๐	>=๓๐	>=๕๐	>=๕๐	>=๖๐		ระดับ ๕
	๒. การจัดเก็บค่าเช่าค้ำชำระ										
	๒.๑ ร้อยละของคะแนนจำนวนค่าเช่าค้ำชำระคงเหลือ (๑๐ คะแนน)	๐.๕๐	๘๐	ร้อยละ	<๔๐	>=๔๐	>=๕๐	>=๖๐	>=๘๐	] ใช้ผลคะแนน ของ ผง.	ตั้งค่าเป้าหมาย
	๒.๒ ร้อยละของคะแนนจำนวนผู้เช่าค้ำชำระคงเหลือ (๑๐ คะแนน)	๐.๕๐	๘๐	ร้อยละ	<๔๐	>=๔๐	>=๕๐	>=๖๐	>=๘๐		ระดับ ๕
	๒.๓ ร้อยละของคะแนนจำนวนผู้เช่าค้ำชำระเกิน ๕ ปี คงเหลือ (๒๐ คะแนน)	๐.๕๐	๘๐	ร้อยละ	<๔๐	>=๔๐	>=๕๐	>=๖๐	>=๘๐		
	๒.๔ ร้อยละของคะแนนจำนวนผู้เช่าค้ำชำระเกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ขึ้นไปคงเหลือ (๒๐ คะแนน)	๐.๕๐	๘๐	ร้อยละ	<๔๐	>=๔๐	>=๕๐	>=๖๐	>=๘๐		
	๓. ร้อยละของคะแนนการบริหารสัญญาเช่าอาคาร ในชั้นตอนที่ ๑ จำนวน ๑๗ สัญญา (๒๐ คะแนน)	๑.๐๐	๘๐	ร้อยละ	<๔๐	>=๔๐	>=๕๐	>=๖๐	>=๘๐		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การดำเนินงานของ นางสาววงเดือน สิงห์วิจารณ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/ งานประจำ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	หน่วย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ (ต.ค.๖๐-ก.พ.๖๑)	หมายเหตุ
					๑	๒	๓	๔	๕		
<b>งานภาคบังคับ</b>		<b>๑.๐๐</b>									
	๑. ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)										
	๒.๑ กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของกรมธนารักษ์สู่ระดับบุคคล โดยมีการบันทึกข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับข้าราชการทุกระดับและสื่อสารทำความเข้าใจ	๑.๐๐	ตามเกณฑ์การวัด		-	-	-	-	จัดทำและส่งข้อมูลคำรับรองการปฏิบัติราชการพร้อมรายละเอียดตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย รอบ ๕ เดือน แรก		ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕
<b>งานโครงการสำคัญ</b>		<b>๓.๐๐</b>									
	๑. เงินประกันการเช่า										
	๑.๑ ร้อยละของคะแนนการรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม (๔๐ คะแนน)	๑.๐๐	๑๐๐ ของเกณฑ์	ร้อยละ	<๗๐	>=๗๐	>=๘๐	>=๙๐	๑๐๐	ใช้ผลคะแนนของ บก.	ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕
	๑.๒ ระดับความสำเร็จของการรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์มทันตามกำหนดระยะเวลา แบบที่ ๑	๑.๐๐	ภายในวันที่ ๓๐-ธ.ค.-๖๐		ช้ากว่ากำหนด ๑๐ วันขึ้นไป	ช้ากว่ากำหนด ๗ - ๙ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๔ - ๖ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ - ๓ วัน	ภายในกำหนดระยะเวลา		ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕
	๑.๓ ระดับความสำเร็จของการรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์มทันตามกำหนดระยะเวลา แบบที่ ๒	๑.๐๐	ภายในวันที่ ๒๘-ก.พ.-๖๑		ช้ากว่ากำหนด ๑๐ วันขึ้นไป	ช้ากว่ากำหนด ๗ - ๙ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๔ - ๖ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ - ๓ วัน	ภายในกำหนดระยะเวลา		ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕



คำร้องการปฏิบัติราชการ  
สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. คำร้องระหว่าง

นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป	ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท	ผู้รับคำร้อง
	และ	
นางดารารัตน์ พลประสิทธิ์	นายช่างสำรวจอาวุโส	ผู้ทำคำร้อง

๒. คำร้องนี้ใช้เพื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน สำหรับระยะเวลา ๕ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดของคำร้องได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ
๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางดารารัตน์ พลประสิทธิ์ ได้พิจารณา และเห็นชอบกับตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียด อื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบและข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ รวมถึงตรวจผลการปฏิบัติ ราชการของ นางดารารัตน์ พลประสิทธิ์ ให้เป็นไปตามคำร้อง
๕. ข้าพเจ้า นางดารารัตน์ พลประสิทธิ์ ได้ทำความเข้าใจคำร้องตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำร้องกับ ผู้บังคับบัญชาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ภาครัฐและความสุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำร้องไว้
๖. ผู้รับคำร้องและผู้ทำคำร้องได้เข้าใจคำร้องการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือ ชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป)  
ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

(นางดารารัตน์ พลประสิทธิ์)  
นายช่างสำรวจอาวุโส  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑



ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การดำเนินงานของ นางดารารัตน์ พลประสิทธิ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/ งานประจำ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	หน่วย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ (ต.ค.๖๐-ก.พ.๖๑)	หมายเหตุ
					๑	๒	๓	๔	๕		
<b>งานภาคบังคับ</b>		<b>๑.๐๐</b>									
	๑. ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)										
	๑.๑ กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของกรมธนารักษ์สู่ระดับบุคคลโดยมีการบันทึกข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับข้าราชการทุกระดับและสื่อสารทำความเข้าใจ	๑.๐๐	ตามเกณฑ์การวัด		-	-	-	-	จัดทำและส่งข้อมูลคำรับรองการปฏิบัติราชการพร้อมรายละเอียดตัวชี้วัดค่าเป้าหมายรอบ ๕ เดือน แรก		ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕
<b>งานตามโครงการสำคัญ</b>		<b>๒.๐๐</b>									
	๑. การเร่งรัดติดตามการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ดินฯ										
	๑.๑ ระดับความสำเร็จของการเร่งรัดติดตามการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ดินในที่ราชพัสดุตามไตรมาส										
	- ไตรมาสที่ ๑	๐.๕๐	ภายในวันที่ ๑๕-ม.ค.-๖๑		ช้ากว่ากำหนด ๑๐ วันขึ้นไป	ช้ากว่ากำหนด ๗ - ๙ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๔ - ๖ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ - ๓ วัน	ภายในกำหนด ระยะเวลา		ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕
	- ไตรมาสที่ ๒	๐.๕๐	ภายในวันที่ ๕-มี.ค.-๖๑		ช้ากว่ากำหนด ๑๐ วันขึ้นไป	ช้ากว่ากำหนด ๗ - ๙ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๔ - ๖ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ - ๓ วัน	ภายในกำหนด ระยะเวลา		ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕
	๒. ร้อยละของผลคะแนนการจัดทำฐานข้อมูลที่ดินราชพัสดุเพื่อการบริหารที่ราชพัสดุ (Land Bank) จำนวน ๒๐ แปลง (๒๐ คะแนน)	๑.๐๐	๗๕ ของเกณฑ์	ร้อยละ	<๓๕	>=๓๕	>=๕๐	>=๖๐	>=๗๕	ใช้ผลคะแนนของ สฐ.	ตั้งค่าเป้าหมายระดับ ๕





คำร้องการปฏิบัติราชการ  
สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. คำร้องระหว่าง

นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท ผู้รับคำร้อง  
และ  
นางรุ่งนิภา กลิ่นเฟื่อง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ผู้ทำคำร้อง

๒. คำร้องนี้ใช้เพื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน สำหรับระยะเวลา ๕ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดของคำร้องได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ
๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางรุ่งนิภา กลิ่นเฟื่อง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบและข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ รวมถึงตรวจผลการปฏิบัติราชการของ นางรุ่งนิภา กลิ่นเฟื่อง ให้เป็นไปตามคำร้อง
๕. ข้าพเจ้า นางรุ่งนิภา กลิ่นเฟื่อง ได้ทำความเข้าใจคำร้องตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำร้องกับผู้บังคับบัญชาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ภาครัฐและความสุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำร้องไว้
๖. ผู้รับคำร้องและผู้ทำคำร้องได้เข้าใจคำร้องการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

  
(นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป)  
ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

  
(นางรุ่งนิภา กลิ่นเฟื่อง)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑









คำร้องการปฏิบัติราชการ  
สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. คำร้องระหว่าง

นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท ผู้รับคำร้อง  
และ  
นางสาวมณฑิรา โห่งอ่อน นักประเมินราคาทรัพย์สินชำนาญการ ผู้ทำคำร้อง

๒. คำร้องนี้ใช้เพื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน สำหรับระยะเวลา ๕ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดของคำร้องได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ
๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวมณฑิรา โห่งอ่อน ได้พิจารณา และเห็นชอบกับตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียด อื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบและข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ รวมถึงตรวจผลการปฏิบัติ ราชการของ นางสาวมณฑิรา โห่งอ่อน ให้เป็นไปตามคำร้อง
๕. ข้าพเจ้า นางสาวมณฑิรา โห่งอ่อน ได้ทำความเข้าใจคำร้องตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำร้องกับ ผู้บังคับบัญชาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ภาครัฐและความสุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำร้องไว้
๖. ผู้รับคำร้องและผู้ทำคำร้องได้เข้าใจคำร้องการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือ ชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป)  
ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

(นางสาวมณฑิรา โห่งอ่อน)  
นักประเมินราคาทรัพย์สินชำนาญการ  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑







คำร้องการปฏิบัติราชการ  
สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. คำร้องระหว่าง

นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป	ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท	ผู้รับคำร้อง
	และ	
นายนนทพัทธ์ เทียบเทียม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ผู้ทำคำร้อง

๒. คำร้องนี้ใช้เพื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน สำหรับระยะเวลา ๕ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดของคำร้องได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ
๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายนนทพัทธ์ เทียบเทียม ได้พิจารณา และเห็นชอบกับตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียด อื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบและข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ รวมถึงตรวจผลการปฏิบัติ ราชการของ นายนนทพัทธ์ เทียบเทียม ให้เป็นไปตามคำร้อง
๕. ข้าพเจ้า นายนนทพัทธ์ เทียบเทียม ได้ทำความเข้าใจคำร้องตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำร้องกับผู้บังคับบัญชาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ภาครัฐและความสุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำร้องไว้
๖. ผู้รับคำร้องและผู้ทำคำร้องได้เข้าใจคำร้องการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป)  
ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

(นายนนทพัทธ์ เทียบเทียม)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การดำเนินงานของ นายนันท์ พันธ์ เทียบเทียม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/ งานประจำ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	หน่วย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ (ต.ค.๖๐-ก.พ.๖๑)	หมายเหตุ
					๑	๒	๓	๔	๕		
งานตามยุทธศาสตร์											
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งานตามภารกิจประจำ		๘.๕๐									
	๑. ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านข้อมูล										
	๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการรายงานข้อมูลรายได้จากการบริหารที่ราชพัสดุ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๐.๕๐	๑๐๐	ร้อยละ	<๔๐%	>=๔๐%	>=๕๐%	>=๘๐%	๑๐๐%		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
	๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการรายงานข้อมูลของการก่อกำหนดผู้ผูกพันและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตราการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปีกรณีไม่มีผู้ผูกพันตามมาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙	๐.๕๐	๑๐๐	ร้อยละ	<๔๐%	>=๔๐%	>=๕๐%	>=๘๐%	๑๐๐%		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
	๒. ความสำเร็จของการดำเนินงานพัสดุด้านเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ (๑๐%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบครึ่งปีแรก งบดำเนินงาน										
	๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานด้านพัสดุ งานจ้างเหมารักษาความปลอดภัยศูนย์ราชการฯ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน (จำนวน ๕ งวด)	๑.๒๕	๑๐๐	ร้อยละ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
	๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานด้านพัสดุ งานจ้างเหมารักษาความปลอดภัยศูนย์ราชการฯ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน (จำนวน ๕ งวด)	๑.๒๕	๑๐๐	ร้อยละ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
	๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานด้านพัสดุ งานดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม ตัดแต่งไม้ทรงพุ่มและไม้ยืนต้น ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน (จำนวน ๕ งวด)	๑.๒๕	๑๐๐	ร้อยละ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
	๒.๓ ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านพัสดุ งานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวกและหนูภายในศูนย์ราชการฯ งวดที่ ๑ (ต.ค.-พ.ย. ๖๐)	๑.๒๕	ภายในวันที่ ๓๐ ธ.ค. ๖๐		ช้ากว่ากำหนด ๑๐ วันขึ้นไป	ช้ากว่ากำหนด ๗ - ๙ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๔ - ๖ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ - ๓ วัน	ภายในกำหนด ระยะเวลา		ตั้งค่าเป้าหมาย ระดับ ๕

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การดำเนินงานของ นายนันท์ พัทธ์ เทียบเทียม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์/ งานประจำ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	หน่วย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ (ต.ค.๖๐-ก.พ.๖๑)	หมายเหตุ
					๑	๒	๓	๔	๕		
<b>งานตามภารกิจประจำ (ต่อ)</b>											
	๓. ความสำเร็จของการดำเนินงานพัสดุด้านเงินค่าใช้จ่ายใน										
	การบริหารงานที่ราชพัสดุ (๑๐%) ประจำปีงบประมาณ										
	พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบครึ่งปีแรก <b>งบลงทุน</b>										
	๓.๑ ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านพัสดุ งานจัดซื้อเครื่องมือ	๑.๒๕	ภายในวันที่		ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ภายในกำหนด		ตั้งค่าเป้าหมาย
	อุปกรณ์เพื่อใช้ในการซ่อมศูนย์ราชการฯ		๑๐ กพ. ๖๑		๑๐ วันขึ้นไป	๗ - ๙ วัน	๔ - ๖ วัน	๑ - ๓ วัน	ระยะเวลา		ระดับ ๕
	๓.๒ ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านพัสดุ งานจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น	๐.๕๕	ภายในวันที่		ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ภายในกำหนด		ตั้งค่าเป้าหมาย
	เพื่อใช้ในการซ่อมศูนย์ราชการฯ		๑๐ กพ. ๖๑		๑๐ วันขึ้นไป	๗ - ๙ วัน	๔ - ๖ วัน	๑ - ๓ วัน	ระยะเวลา		ระดับ ๕
	๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านพัสดุ งานจัดซื้อครุภัณฑ์	๐.๗๐	ภายในวันที่		ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ต่ำกว่ากำหนด	ภายในกำหนด		ตั้งค่าเป้าหมาย
	สำนักงาน		๑๐ กพ. ๖๑		๑๐ วันขึ้นไป	๗ - ๙ วัน	๔ - ๖ วัน	๑ - ๓ วัน	ระยะเวลา		ระดับ ๕
<b>งานภาคบังคับ</b>		<b>๑.๕๐</b>									
	๑. ระดับความสำเร็จของการจัดทำควบคุมภายในทันตาม	๑.๐๐	๒๕	คะแนน	<๑๐	>=๑๐	>=๑๕	>=๒๐	๒๕	ใช้ผลคะแนน	ตั้งค่าเป้าหมาย
	กำหนดระยะเวลา									ของแผนงาน	ระดับ ๕
	๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาขีดความสามารถเชิงดิจิทัล	๐.๒๕	๒๕	คะแนน	<๑๐	>=๑๐	>=๑๕	>=๒๐	๒๕	ใช้ผลคะแนน	ตั้งค่าเป้าหมาย
	ด้านข้อมูลของหน่วยงาน									ของ สท.	ระดับ ๕
	๓. ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการ										
	พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	๐.๒๕	ตาม		-	-	-	-	จัดทำและส่ง		ตั้งค่าเป้าหมาย
	๓.๑ กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของกรมรักษาสู่ระดับบุคคล		เกณฑ์						ข้อมูลคำรับรอง		ระดับ ๕
	โดยมีการบันทึกข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับข้าราชการทุก		การวัด						การปฏิบัติราชการ		
	ระดับและสื่อสารทำความเข้าใจ								พร้อมรายละเอียด		
									ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย		
									รอบ ๕ เดือน แรก		



คำรับรองการปฏิบัติราชการ  
สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. คำรับรองระหว่าง

นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท ผู้รับคำรับรอง  
และ  
นายเกรียงไกร เนียมอ่อน นักประเมินราคาทรัพย์สินปฏิบัติการ ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้ใช้เพื่อรับรองผลการปฏิบัติงาน สำหรับระยะเวลา ๕ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดของคำรับรองได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ
๔. ข้าพเจ้า นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายเกรียงไกร เนียมอ่อน ได้พิจารณา และเห็นชอบกับตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียด อื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบและข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ รวมถึงตรวจผลการปฏิบัติ ราชการของ นายเกรียงไกร เนียมอ่อน ให้เป็นไปตามคำรับรอง
๕. ข้าพเจ้า นายเกรียงไกร เนียมอ่อน ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับ ผู้บังคับบัญชาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ภาครัฐและความสุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือ ชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวสุภัทรา ส่องประทีป)  
ธรรมาภิบาลพื้นที่ชัยนาท  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

(นายเกรียงไกร เนียมอ่อน)  
นักประเมินราคาทรัพย์สินปฏิบัติการ  
วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑





