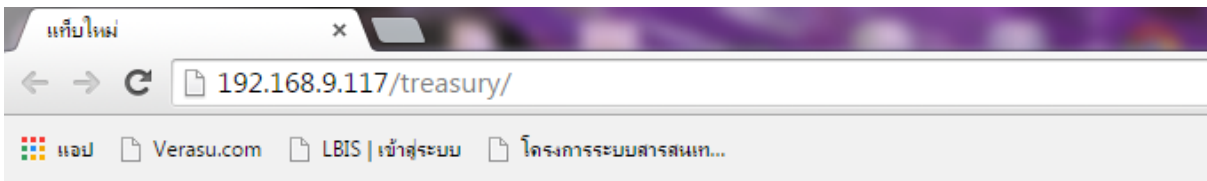


ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านที่ราชพัสดุส่วนขยาย  
(ระบบทะเบียนที่ราชพัสดุ) เปิดใช้งานคู่ขนานกับระบบทะเบียนที่ราชพัสดุเดิม

๑. เปิด Browser Chrome เพื่อใช้งานระบบ(อยู่ระหว่างพัฒนาเพิ่มเติมให้สามารถใช้ได้กับทุกBrowser)



๒. ในช่อง URL พิมพ์ ๑๙๒.๑๖๘.๙.๑๑๓/treasury เพื่อเข้าสู่หน้าต่าง Log In ระบบ



๓. เมื่อเข้าสู่หน้า Log In ของระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านที่ราชพัสดุ ให้ใส่ Username และ Password ดังนี้

- Username ให้ใส่ชื่อภาษาอังกฤษและนามสกุล ๒ ตัวแรก เช่น นายสุทธิพงศ์ อูทิต ชื่อภาษาอังกฤษ Mr.Sutthipong Authit ให้ใส่ในช่อง Username เป็น sutthipongau
- Password ให้ใส่ในช่อง password เป็น password ซึ่งจะสามารถเปลี่ยนได้หลังจาก Log In แล้ว

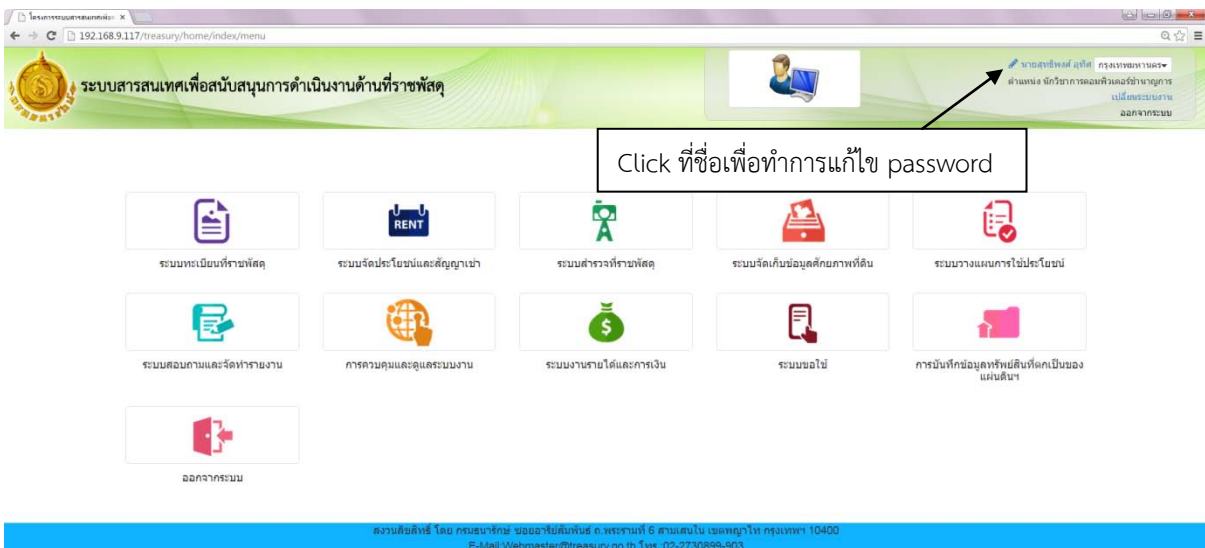




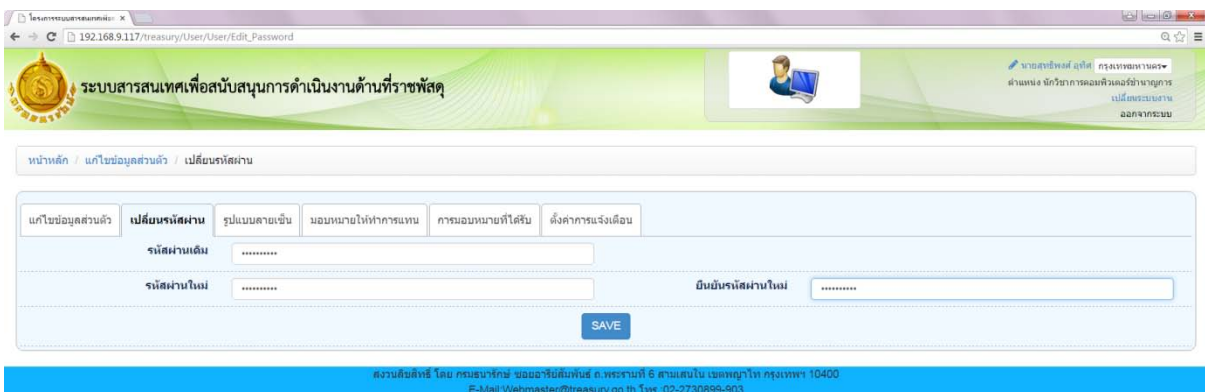
Username = ชื่อภาษาอังกฤษพร้อมนามสกุล ๒ ตัว

Password = password

๔. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะเห็น Icon ระบบงานแตกต่างกันขึ้นอยู่กับสิทธิ์ในการใช้งานระบบของแต่ละ ท่าน สามารถเปลี่ยน password เป็นของท่านเองโดย click ที่ชื่อเพื่อทำการแก้ไข password



๕. เมื่อ click ที่ชื่อเพื่อทำการแก้ไขแล้วให้เลือก Tab ที่ ๒ เปลี่ยนรหัสผ่าน ให้ใส่รหัสผ่านเดิม และ รหัสผ่านที่ต้องการเปลี่ยนแปลง ๒ ครั้ง แล้วเลือก Save



หมายเหตุ สำหรับผู้ที่เข้าใช้งานระบบไม่ได้ อาจเนื่องมาจากไม่มีชื่อภาษาอังกฤษในระบบ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หรือแจ้งให้เจ้าหน้าที่กำหนดสิทธิ์เพิ่มเติมได้ที่ Support Desk กรมธนารักษ์ หรือ นางสาวสิริพรรณ โชครุ่งเรืองกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์นางสาวสิริรัตน์ ชนะภัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นายสุทธิพงศ์ อุทิศ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ และ นางสาวพิมพ์สรณัฐ บำเพ็ญวิบูลย์กิจ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เบอร์โทร ๐๒-๖๑๕๘๙๐๐-๖ ต่อ ๖๓๑๕